

Warszawa, dnia 16 maja 2023 r.

Zapytanie ofertowe na wybór wykonawcy zadania finansowanego ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego p.t.: „Kurczak w biegu”.

I. Zamawiający:

Związek Zawodowy Rolników OJCZYŻNA
ul. Ostrzycka 1/3/133
04 – 035 Warszawa
<http://zzrojczyzna.com.pl>
e-mail: mar_goll@op.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór wykonawcy na zorganizowanie i przeprowadzenie wydarzenia promocyjnego p.t.: "Kurczak w biegu." Zamawiający oczekuje na propozycje kreacji oraz realizacji wykonania usługi. Liczyć się będzie pomysłowość, kreatywność w propozycji organizacji oraz realizacji zadania.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, o których mowa w ustawie z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2021 r. poz. 43 tekst jednolity).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Postępowanie nie podlega przepisom Ustawy Prawo zamówień publicznych. Procedura wyboru wykonawcy prowadzona jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego oraz wytyczne Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa zawarte w obowiązujących Zasadach Obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno-Spożywczych.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy spełniają następujące warunki udziału:
 - 1) Posiadają status przedsiębiorcy w rozumieniu art.4 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z2016, poz. 1829 ze zm.).
 - 2) Są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej poprawne i terminowe wykonanie niniejszego zamówienia. Nie zalegają z opłatami należnych podatków do Urzędu Skarbowego oraz składek do ZUS, co potwierdzą złożonym oświadczeniem.
 - 3) Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Potwierdzeniem spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia jest złożone oświadczenie.
 - 4) Złożą ofertę nie podlegającą odrzuceniu stosownie do zapisów zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
 - 5) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie dokonania rozstrzygnięcia postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podawania przyczyny i zwrotu ewentualnych kosztów sporządzenia oferty.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien złożyć ofertę zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna:
 - 1) zawierać nazwę (firmę), adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP (dla podmiotów polskich);
 - 2) zawierać termin związania ofertą;
 - 3) być podpisana przez Wykonawcę lub jego należycie umocowanego przedstawiciela (pełnomocnika)

PRZEWODNICZĄCY
ZZR "OJCZYŻNA"

Lucjan Cichosz

ZWIĄZEK ZAWODOWY ROLNIKÓW
OJCZYŻNA
04-035 Warszawa, ul. Ostrzycka 1/3/133
tel. 22 622 45 22
NIP 221-010-010-0000

w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

3. Do oferty należy dołączyć:

- 1) pełnomocnictwo – jeżeli oferta lub oświadczenia i dokumenty są podpisywane przez osobę(-y) nieujawnioną(-e) w dokumentach rejestrowych jako osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez należycie uמוcowanego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby podpisującej).
7. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
8. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
9. Na ofertę składają się w szczególności:
 - a) **Wypełniony Formularz Ofertowy**, Wykonawcy, którego wzór określa Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego oraz podanie deklaracji/zobowiązania w zakresie:
kreacja – opis i projekt scenariusza oraz projekty materiałów informacyjno-promocyjnych, gadżetów niezbędnych do realizacji wydarzeń promocyjnego.
 - c) **dokumenty wymienione w niniejszym zapytaniu ofertowym.**

V. WADIUM

Zmawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VI. FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę można składać do dnia **26 maja 2023 r., do godziny 11 : 00** pocztą elektroniczną na adres e-mail: mar_go11@op.pl w formie skanu dokumentów.
W tytule e-maila należy wpisać: **Oferta na realizację zadania p.t.: "Kurczak w biegu"**.
W związku z ograniczeniami poczty elektronicznej, wiadomość wraz załącznikami nie może przekraczać 15 GB.
2. Za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu oferty do skrzynki pocztowej zamawiającego, e-mail: mar_go11@op.pl
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

VII. ODRZUCENIE OFERTY

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) została złożona przez podmiot nie spełniający warunków udziału w postępowaniu,
- 3) wykonawcą zadania jest osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia z dnia 22 maja 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, (Dz. U. 2021, poz. 43).
- 4) została złożona po terminie.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryterium oceny ofert stanowią:

- 1) cena brutto - 50 %;
 - 2) opis realizacji, scenariusz, pomysłowość, kreacja wydarzenia - 30 %
 - 3) projekty materiałów informacyjno-promocyjnych i gadżetów – 20%
2. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.

3. W kryterium:

1) „cena brutto” punkty będą przyznawane zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najtańszej (brutto w PLN)}}{\text{cena oferty ocenianej/badanej (brutto w PLN)}} \times 100 \times \text{waga } 0,50 = \text{max. } 50 \text{ pkt}$$

Maksymalna ilość za kryterium 1 – 50 punktów

2) **Ocena propozycji – kreacja działania** oraz sposobu organizacji i realizacji, scenariusz, pomysłowość 30 %

Zamawiający dokona oceny oferty dla kryterium 2 w oparciu o załączone przez Wykonawcę dokumenty: propozycje kreacji oraz opis realizacji wydarzenia i scenariusz. Liczyć się będzie pomysłowość, kreatywność w opisie organizacji wydarzenia. Przy ocenie tego kryterium będzie miało znaczenie między innymi spójność przedstawionej koncepcji z działaniami zapisanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Jakość zaproponowanych technik oraz form realizacji poszczególnych działań.

Rozwiązania w największym stopniu spełniające oczekiwania zamawiającego otrzymają 30 pkt.

Rozwiązania w niepełnym stopniu spełniające oczekiwania otrzymają od 10 do 15

Maksymalna ilość za kryterium 2 – 30 punktów

3) **Kryterium projekty graficzne** layoutu, materiałów promocyjnych, gadżetów, aranżację degustacji.

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w ramach tego kryterium to 20 punktów. Przy ocenie tego parametru będzie miała znaczenie spójność zaproponowanej koncepcji z ogólną koncepcją promocji, wpływ zaproponowanych technik i form zastosowanych w projektach materiałów informacyjno-promocyjnych na zauważalność i zapamiętywalność przekazu.

a. Rozwiązania w największym stopniu spełniające kryterium, tj. zaproponowane techniki i formy zastosowane w przedstawionych propozycjach, projektach są kreatywne, zauważalne i ułatwiają zapamiętywalność przekazu **otrzymują 20 punktów**.

b. Rozwiązania w mniejszym stopniu spełniające w/w założenia **otrzymują 10 punktów** przyznana podczas oceny.

Maksymalna ilość za kryterium 3 – 20 punktów

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy, określając miejsce oraz termin jej zawarcia.

2. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

XI. DODATKOWE INFORMACJE.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie, pocztą elektroniczną, do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Zamawiający bez rozpoznania może pozostawić również wniosek Wykonawcy, w którym Wykonawca zwraca się w innym celu niż wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

4. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wniesie sprzeciwu wobec czynności poprawienia jego oferty.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a w przypadku dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu ich wyjaśnienia lub poprawienia, lub uzupełnienia.
6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni - bieg ww. terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny i bez dokonania wyboru Wykonawcy zadania.
8. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego w związku z niniejszym Zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.
9. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
10. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (e-mail).

ZALĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Wzór formularza oferty.
4. Załącznik nr 3 – istotne postanowienia umowy – wzór.

Zadanie finansowane ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

Opis przedmiotu zamówienia na wybór wykonawcy realizacji zadania p.t.: „Kurczak w biegu” finansowanego z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego.

1. **Grupę docelową** stanowią będą ludzie pasjonujący się sportem, aktywnym sposobem spędzania wolnego czasu, biegami przelajowymi, ich rodziny, goście, obserwatorzy zmagani sportowych oraz okoliczni mieszkańcy. W powiecie lebskim wiele osób traktuje bieganie jako formę uduch zdrowotnego i relaksu. Mężczyźni, kobiety, młodzież i dzieci bardzo chętnie biorą udział w biegach przelajowych. Promocja mięsa drobiowego podczas sportowego święta biegania w Oblivicach realizuje cele Strategii promocji dla branży na 2023 rok
2. **Celem zadania jest** utrwalenie w świadomości polskiego konsumenta wiedzy o walorach i zaletach mięsa drobiowego. Głównym celem jest utrzymywanie wysokiego poziomu konsumpcji drobiu w Polsce.
3. Organizacja promocji mięsa drobiowego podczas **biegów przelajowych w miesiącu wrześnieu 2023 roku obejmuje działania szczegółowo rozpisane w planie finansowym, między innymi:**
 - 3.1. Reklama w telewizji, radio, prasie lub innych mediach:
 - a) Nagranie spotu radiowego – reklamowego wraz 14 emisjami na antenie Radia Gdańsk, bezpośrednio przed wydarzeniem promocyjnym.
 - b) Zamieszczenie reklamy w Gazecie - „Echo Ziemi Lebskiej”.
 - 3.2. Layout i 4 rodzaje gadżetów po 200 szt. promujących wydarzenie. Łącznie około 800 szt. Planowane przykłady gadżetów: Kubek z nadrukiem, czapka z nadrukiem, T-shirt z nadrukiem i bidon z nadrukiem.
 - 3.3. Rollupy-2 szt., 2 duże banery, 4 potykaczki.
 - 3.4. Najem powierzchni (terenu) na której odbywać się będzie promocja mięsa drobiowego podczas wydarzenia promocyjnego wrzesień 2023 r. Oblivice.
 - 3.5. Zaproszenia-projekt, wydruk oraz dystrybucja,
 - 3.6. Ulotki – 1000 szt. w tym projekt, drukowanie.
 - 3.7. Zabezpieczenie imprezy (wygrozdzenie terenu, ochrona, medyczne, zabezpieczenie sanitarne, ubezpieczenie, zabezpieczenie energetyczne i p. poz.).
 - 3.8. Obsługa techniczna imprezy, montaż i demontaż wyposażenia technicznego imprezy.
 - 3.9. Występy artystyczne, opłata ZAKS i prowadzący konferansjer.
 - 3.10. Obsługa techniczna imprezy, montaż i demontaż wyposażenia technicznego imprezy.
 - 3.11. Występy artystyczne, opłata ZAKS i prowadzący konferansjer.
 - 3.12. Organizacja i przeprowadzenie konkursów z nagrodami dla uczestników imprezy (dzieci, młodzież, dorośli oraz zabezpieczenie materiałów, nagród i pucharów).
 - 3.13. Opracowanie scenariusza, reżyseria festynu.
 - 3.14. Koordynator zadania.
 - 3.15. Catering - zorganizowanie degustacji potraw, w tym: mięso i naczynia jednorazowe, przygotowanie potraw, wydawanie 3 tys. porcji.
 - 3.16. Przygotowanie promocyjnego bankietu dla VIP-ów. Około 100 osób.
 - 3.17. Koszty transportu materiałów i wykonawców.
 - 3.18. Producent wykonawczy.
 - 3.19. Dokumentacja fotograficzna zadania oraz dokumentacja video. Dokumentacja foto i video stanowi podstawowe i wiarygodne źródło potwierdzające realizację działań promocyjnych. Przed wszystkim pokazuje zakres prac i daje szeroki obraz ogólnej oceny przedsięwzięcia. Ponadto wytworzona dokumentacja jest zamieszczana w social mediach, na stronie internetowej Związku i służy promowaniu działań finansowanych z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego.
 - 3.20. Najem sceny i techniki scenicznej, w tym oświetlenie i nagłośnienie.
 - 3.21. Numioty gastronomiczne z wyposażeniem, ogródek z parasolami oraz aranżacja.
 - 3.22. Noclegi dla 35 osób, zarządu, wykonawców, uczestników, gości.
 - 3.23. Wyżywienie organizatorów, wykonawców, gości - 30 osób .x 2 dni.

Zadanie finansowane ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego

4. **Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie wydarzenia promocyjnego.** Zamawiający oczekuje propozycji wykonania działań wymienionych w rzeczowo - finansowym zestawieniu kosztów formularza ofertowego oraz wskazanie daty i miejsca realizacji wydarzenia promocyjnego.
5. **Pięć nad przygotowaniem, prawidłowym przebiegiem, realizacją zadania sprawować będzie wybrany w konkurencyjnej procedurze Wykonawca, którego oferta stanowić będzie integralną część umowy.** Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania.
6. **Wykonawca na wszystkich materiałach sporządzonych w związku z realizacją zadania, w tym np.: na gadżetach, mat. informacyjnych i pozostałych, w sposób czytelny i wyraźny umieszcza informację o finansowaniu zadania z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego.**
7. **Bużet zadania dla przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć 369.600 zł brutto.**
8. **Wykonawca przedstawi w ofercie propozycję przygotowania i przeprowadzenia ewaluacji zadania, która zawierać będzie między innymi: statystyki z mediów społecznościowych, portale, potwierdzenia emisji reklam a także dokumentację potwierdzającą realizację degustacji, dystrybucję wytworzonych materiałów informacyjnych, promocyjnych, nagród i pucharów.**
9. **Termin realizacji: od dnia podpisania umowy z wykonawcą do 31.12.2023 r.**
 - 2) Wykonawca przygotowuje i dołącza do oferty harmonogram czasowy realizacji działań obejmujących zakres przedmiotu umowy.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

.....

Zadanie finansowane z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego

Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.

FORMULARZ OFERTY

NAZWA

FIRMY: _____

NIP FIRMY: | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ADRES FIRMY: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo, powiat:

_____ - _____, _____, _____, _____,

tel. _____ faks _____

Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy: _____

tel. _____ e-mail: _____@_____

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

W odpowiedzi na zaproszenie składamy ofertę, której cena obejmuje wszystkie koszty gwarantujące realizację zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami umowy:

Cena oferty brutto zł *)

(słownie cena bruttozł)

Wykonawca sporządza własną kalkulację wszystkich kosztów obejmujących przedmiot zamówienia,

w tym: koszty działań wyszczególnione w szczegółowym zestawieniu finansowo – rzeczowym zadania i opisie przedmiotu zamówienia.

*) podatek Vat należy wyliczyć/podać według stawek obowiązujących w dniu składania ofert

.....
Pieczętką i podpis osób uprawnionych do podpisania oferty

Zadanie finansowane z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego

Wyszczególnienie kosztów oferty.

Lp.	Szczegółowy wykaz kosztów	Ilość	Cena jednostkowa	Cena oferty PLN
1	Reklama w lokalnych mediach: 1.Nagranie spotu radiowego – reklamowego wraz 14 emisjami na antenie Radia Gdańsk, bezpośrednio przed wydarzeniem. promocyjnym.	komplet		
	2.Reklama w Gazecie - „Echo Ziemi Lęborskiej”.			
2.	Materiały informacyjno - promocyjne 1.Layout i 4 rodzaje gadżetów po 200 szt. tj.800 szt.	800		
	2. Rollupy-2, 2 duże banery, 4 potykacze	komplet		
3.	Najem powierzchni na której odbywać się będzie promocja mięsa drobiowego podczas wydarzenia promocyjnego w Obliwicach	1		
4.	1. ulotki – 1000 szt. projekt oraz wydruk	1000		
	2. Zaproszenia - projekt, wydruk i dystrybucja	100		
5.	Zabezpieczenie imprezy (wygrodzenie terenu, ochrona, medyczne, sanitarne, ubezpieczenie, zabezpieczenie energetyczne i p. poz.).	komplet		
6.	Obsługa techniczna imprezy, montaż i demontaż wyposażenia technicznego	4		
7.	Występy artystyczne, opłata ZAIKS i prowadzący konferansjer.	komplet		
8.	Organizacja i przeprowadzenie konkursów z nagrodami dla uczestników oraz zabezpieczenie materiałów, nagród i pucharów)	komplet		
9.	Opracowanie scenariusza, reżyseria festynu.	1.		
10.	Koordynator zadania	1		
11.	Catering - zorganizowanie degustacji potraw, w tym: mięso i naczynia jednorazowe, przygotowanie potraw, wydawanie 3 tys. porcji.	3.000		
12.	Przygotowanie promocyjnego bankietu dla VIP-ów. Około 100 osób	100		
13.	Koszty transportu materiałów i wykon.	1		
14.	Producent wykonawczy	1		
15.	Dokumentacja fotograficzna zadania oraz dokumentacja video.	komplet		
16.	Najem sceny i techniki scenicznej, w tym oświetlenie, nagłośnienie	komplet		
17.	Namiot gastronomiczny z wyposażeniem, ogródek z parasolami, aranżacja.	2		
18.	Noclegi dla 35 osób, zarządu, wykonawców, uczestników, gości.	35		
19.	Wyżywienie organizatorów, wykonawców, gości - 30 osób .x 2 dni	60		
Razem cena oferty				

.....
Pieczątką i podpis osób uprawnionych do podpisania oferty

Do oferty dołączamy:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Składając ofertę w konkurencyjnej procedurze wyboru Wykonawca dla potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia* oświadcza, że w ciągu ostatnich 2 lat przed terminem składania ofert zrealizował co najmniej jedno zadanie finansowane z Funduszy Promocji Produktów rolno – spożywczych o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) wymienione w zestawieniu poniżej.

Zadanie finansowane z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego

Tabela nr 2. Zestawienie zrealizowanych usług.

Wykaz zrealizowanych usług (krótki opis, zakres prac)	Data realizacji (miesiąc, rok)	Wartość usługi brutto zł	Nazwa, adres Zleceniodawcy/ zamawiającego. (odbiorcy)
1.			
2.			

*) *Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się wykonanie w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty usług tj. polegających na kompleksowej realizacji zadań finansowanych z Funduszy Promocji Produktów Rolno – Spożywczych o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł każda.*

.....
(Pieczętka i podpis osób upoważnionych)

2. Do oferty dołączamy opis sposobu realizacji zadania, projekt scenariusza oraz projekty graficzne materiałów informacyjno - promocyjnych, gadżetów niezbędnych do realizacji wydarzenia promocyjnego oraz aranżacji degustacji.
Opis realizacji zadania - koncepcja realizacji poszczególnych działań zadania w tym wskazanie terminu oraz lokalizacji i miejsca imprezy promocyjnej.
3. Oświadczamy, że powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że wykonamy całość przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Zapytaniu Ofertowym.
5. Oświadczamy, że oferta jest dla nas wiążąca przez 60 dni, liczonych od daty upływu terminu na składanie ofert.
6. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, a w szczególności:
 - Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, posiadamy wiedzę i doświadczenie.
 - Nie zalegamy z opłaceniem należnych podatków do US i składek do ZUS.
7. Jednocześnie oświadczamy że: **wzór umowy akceptujemy** bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Posiadamy status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust.1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r., poz. 646, ze zm.);.
9. Ofertę i wszelkie oświadczenia składamy świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 § k.k.

.....dnia.....
(miejscowość)

.....
podpisy osób uprawnionych do podpisania oferty.

WZÓR

UMOWA Nr .../2023 z dnia maja 2023 roku
na opracowanie koncepcji i realizację zadania finansowanego ze środków Funduszu Promocji Mięsa
Drobiowego, p.n.: "Kurczak w biegu".

pomiędzy:

Związek Zawodowy Rolników OJCZYŻNA
z siedzibą w Warszawie, ul Ostrzycka 1/3/133
NIP 7122891133, REGON: 432728827
reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

Firmą

z siedzibą w i adresem: ul.

.....

reprezentowaną przez:

zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej wspólnie „Stronami”.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i realizacji zadania p.t.:
"Kurczak w biegu" w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy w tym opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, zwanego dalej „zadaniem”.
2. Wykonawca może posługiwać się podwykonawcami w celu należytego wykonania Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność zarówno wobec podwykonawców jak również wobec Zamawiającego za rezultat działań podjętych celem realizacji niniejszej Umowy w zakresie finansowym i odszkodowawczym. Do zakresu odpowiedzialności Wykonawcy nie stosuje się ograniczenia odpowiedzialności wynikającej z art. 429 kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania wynikające z realizacji niniejszej umowy wobec osób trzecich, w tym w szczególności wynikające ze spraw związanych z prawami autorskimi.

§ 2. Termin realizacji.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy następuje od dnia podpisania umowy do dnia **wyczerpania zamówienia lub do dnia 31.12.2023 r.**
2. Zamawiający ma prawo do **czasowego zawieszenia** lub ostatecznego rozwiązania umowy w przypadku gdy wymagane na jej wykonanie **środki** nie są dostępne w budżecie zadania. W takim przypadku Zamawiający **zobowiązany jest do rozliczenia** z Wykonawcą w terminie 14 dni od dnia zawieszenia lub ostatecznego rozwiązania Umowy, z wyłączeniem sytuacji rozwiązania Umowy, o których mowa w § 10 Umowy, udokumentowanych i zaakceptowanych uprzednio przez Zamawiającego kosztów kwalifikowanych, poniesionych do dnia zawieszenia lub ostatecznego rozwiązania umowy oraz zapłaty należnego wynagrodzenia.
3. Umowa wygasa po dokonaniu rozliczenia końcowego zadania przez zamawiającego wobec KOWR i Funduszy promocji produktów rolno-spożywczych.

§ 3. Budżet zadania

1. Strony ustalają, że budżet przedmiotowego zadania wynosi**PLN brutto**, (słownie:**PLN**),
2. Kwota o której mowa w ust.1 uwzględnia wszelkie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust.1.
3. Budżet kampanii, nie może w żadnym wypadku ulec zwiększeniu, nawet jeżeli rzeczywisty koszt działań poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją zadania przekracza koszt wskazany w załączniku Nr 1. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko przekroczenia kosztów.

§ 4. Realizacja zadania

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność techniczną, finansową i odszkodowawczą za realizację działań określonych w załączniku Nr 1, w tym za ich zgodność z obowiązującymi przepisami krajowymi, wspólnotowymi oraz zasadami konkurencji mającymi zastosowanie w danej dziedzinie.
2. Zamawiający przydziela personel niezbędny do monitorowania i nadzoru realizacji działań zawartych w wykazie kosztów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do: wyraźnego i czytelnego oznakowania materiałów informacyjnych i promocyjnych związanych z realizowanym zadaniem, (w tym przekazów audiowizualnych, strojów i t.d.) zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
4. Wykonawca powiadamia Zamawiającego niezwłocznie na adres e-mail:, o wszelkich zdarzeniach, mogących zaszkodzić należytemu wykonaniu niniejszej Umowy w przewidzianym terminie z podaniem wszelkich niezbędnych szczegółów.
5. **Wszystkie projekty materiałów informacyjnych, promocyjnych i reklamowych (m.in. np. materiałów drukowanych, audiowizualnych, layoutów reklamy prasowej, itp.) sporządzone w ramach operacji muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.**
6. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do właściwego wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją zadania zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem oraz standardami zawodowymi.
8. W przypadku udostępniania przez Zamawiającego Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w zakresie przetwarzania i ochrony tych danych osobowych postanowień rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – zwane dalej „RODO” oraz stosownych przepisów prawa polskiego obowiązującego w przedmiotowym zakresie.

§ 5. Zasady płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za realizację zadania w terminie **14 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych i doręczonych przez Wykonawcę faktur, chyba że krótszy termin płatności wynika z przyjętych przez Wykonawcę za uprzednią zgodą Zamawiającego zobowiązań wobec osób trzecich.
2. **W szczególności w przypadku gdy Zamawiający, KOWR lub inny podmiot odpowiedzialny za kontrolę prawidłowości realizacji działań stwierdzi, że umowa lub poszczególne działania zostały nienależycie wykonane z winy Wykonawcy, to zobowiązuje się on do zwrotu Zamawiającemu odpowiednio w całości wszystkich lub części należności pieniężnych otrzymanych od Zamawiającego w związku z Umową.**
3. W przypadku nie uznania przez KOWR kosztów kampanii z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on zobowiązany do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszystkich niezakwalifikowanych przez KOWR kosztów w terminie 14 dni od momentu pisemnego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie.
4. Postanowienia ust. 4 nie wyłączają możliwości dochodzenia roszczeń odszkodowawczych od Wykonawcy przez Zamawiającego na zasadach ogólnych.

§ 6. Rozliczanie umowy

1. Rozliczanie umowy odbywa się zgodnie z przepisami mającymi zastosowanie do środków finansowych z Funduszy promocji produktów rolno-spożywczych.
2. **Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania materiałów dowodowych w postaci m.in.: np.: fotografii, nagrań, tytułów prasowych zawierających przedmiotową reklamę, potwierdzenie emisji reklamy w radio, telewizji, filmów wykonanych w ramach kampanii dokumentujących wykonanie zadania i pozostałych dla poszczególnych działań.**

§ 7. Kontrole

Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że Zamawiający oraz KOWR mogą w każdej chwili przeprowadzić kontrole techniczne postępu prac i realizacji działań w ramach umowy.

§ 8. Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony oraz zapewnienia ochrony wyników działań, które mogą być objęte prawami własności intelektualnej, uzyskanych w ramach wykonywania niniejszej umowy.
2. O ile strony nie ustalą inaczej na podstawie niniejszej Umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i nieodwołalnie autorskie prawa majątkowe, na czas realizacji kampanii wraz z ograniczeniem terytorialnym wynikającym z zaplanowanych działań w kampanii, do wszelkich materiałów, łącznie z opracowaniami graficznymi, wizualnymi i audiowizualnymi, jak również stronami internetowymi, będących wynikiem realizacji działań przewidzianych w Umowie w przypadku, gdy i w części spełniały cechy utworów stosownie do art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm. – zwanej dalej „ustawą”) i jako takie będą podlegały ochronie wynikającej z przepisów ustawy (dalej „Utwory”) na wszystkich znanych polach eksploatacji w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) wszelkie utrwalania i zwielokrotnienia Utworów (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, mechaniczną, optyczną, elektroniczną lub inną techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, wizyjnych i fonicznych, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci oraz wykonywania kopii tych utrważeń, itp
 - b) wszelki obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których Utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy, w tym wymianę egzemplarzy;
 - c) wszelkie inne rozpowszechnianie Utworów, w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym prasa, radio, telewizja, Internecie oraz na platformach cyfrowych, w nieograniczonej ilości odtworzeń, wyświetleń, wykonań, wystawień i nadań i reemisji.
3. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów z chwilą ich przekazania Zamawiającemu po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy. Wykonawca będzie mógł wykorzystywać przygotowane materiały/produkty wyłącznie we własnych celach marketingowych, bez dodatkowej zgody Zamawiającego.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego, wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 powyżej.
5. Wykonawca gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych ani innych podmiotów, którym Zamawiający przekaze Utwory.
6. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu Utworów bezwarunkowo i nieodwołalnie, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych:
 - a) zobowiązuje się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Utworów, w tym oznaczania autorstwa Utworów; jednocześnie Wykonawca upoważnia Zamawiającego i osoby, którym Zamawiający to prawo przekaze, do wykonywania i zezwalania na rozpowszechnianie i korzystanie z opracowań Utworów, w tym m.in. tłumaczeń na inne języki, zmiany czcionki lub koloru oraz wykonywanie pozostałych praw zależnych;
 - b) udziela w imieniu własnym oraz osób uprawnionych z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów Zamawiającemu lub podmiotom wskazanym przez Zamawiającego zgody na

Zadanie finansowane z FUNDUSZU PROMOCJI MIĘSA DROBIOWEGO

wykonywanie w imieniu Wykonawcy oraz ww. osób autorskich praw osobistych do Utworów i z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony w szczególności do: nadzorowania postępu realizacji Utworów, przeglądania materiałów roboczych, przekazywania materiałów roboczych do oceny osób trzecich, wnoszenia zmian i poprawek;

- c) wyraża zgodę na włączenie Utworów w całości lub w części do innego utworu lub też do połączenia z innym utworem.
7. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu Utworów, przenosi na Zamawiającego prawo do uzyskania: patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy, prawa z rejestracji wzoru przemysłowego lub prawa ochronnego na znak towarowy, o ile Utwory lub ich części będą podlegały ochronie wynikającej ze stosownych przepisów ustawy – Prawo własności przemysłowej.
8. W przypadku wynalezienia nowego, nieznanego w momencie podpisania Umowy, pola eksploatacji, Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) przenieść na Zamawiającego bez jakichkolwiek ograniczeń terytorialnych i czasowych autorskie prawa majątkowe do Utworów na nowym polu eksploatacji;
 - b) przenieść na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na nowym polu eksploatacji;
 - c) udzielić zgód i upoważnień w zakresie określonym w ust. 6 Umowy i zobowiązać się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Utworów, w tym oznaczania autorstwa utworów;
 - d) przenieść na Zamawiającego prawa określone w § 8 ust. 7 Umowy za cenę nie wyższą niż 200 netto (słownie: dwieście złotych) za każde nowo wynalezione pole eksploatacji.
9. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę, aby KOWR miał prawo informować lub publikować informacje dotyczące w szczególności działań przewidzianych w Umowie, końcowej oceny tychże działań, jak również podmiotów, które uczestniczyły w ich realizacji razem z Wykonawcą.

§ 9. Poufność i zakaz konkurencji

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, przekazane przez Zamawiającego, jak też informacje do których Wykonawca uzyska dostęp po podpisaniu Umowy, w szczególności wszelkie informacje handlowe, techniczne i technologiczne Zamawiającego poznane w wyniku przeprowadzania Kampanii, bez względu na to czy zostały oznaczone, jako poufne czy nie zostały oznaczone żadnym równoznacznym określeniem i niezależnie czy były uzyskane przez Wykonawcę w formie pisemnej, ustnej, czy w jakiegokolwiek innej formie.
2. W sytuacji uzyskania dostępu przez Wykonawcę do tajemnic Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) niewykorzystywania ich wbrew jakimkolwiek interesom Zamawiającego;
 - b) nie ujawnia, bezpośrednio lub pośrednio, danych i informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego w sposób inny niż zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - c) zrekompensowania Zamawiającemu wszelkich szkód, które Zamawiający może ponieść w wyniku naruszenia tajemnicy Zamawiającego przez Wykonawcę przy czym odpowiedzialność Wykonawcy w żaden sposób nie jest ograniczona.
3. Wykonawca może ujawnić tajemnicę Zamawiającego wyłącznie organom administracji publicznej w zakresie wymaganym przez prawo.
4. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszego paragrafu będą wiążące również po rozwiązaniu umowy przez okres 5 lat od zakończenia współpracy Stron.

§ 10. Rozwiązanie umowy

Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego w następujących przypadkach:

- a) jeśli Wykonawca nie może uzyskać z własnej winy jednego z pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji umowy;
- b) jeśli Wykonawca nie wykona jednego ze zobowiązań umownych pomimo otrzymania od Zamawiającego wezwania do jego wykonania w terminie 5 dni roboczych od dnia odebrania wezwania wysłanego listem poleconym za potwierdzeniem odbioru;
- c) jeśli Wykonawca rażąco narusza postanowienia niniejszej Umowy.

§ 11. Spory pomiędzy Wykonawcą a osobami trzecimi

Wykonawca powiadamia pisemnie Zamawiającego o wszelkich postępowaniach administracyjnych lub sądowych wszczętych przeciwko niemu wynikających z wykonania niniejszej umowy. Strony decydują w drodze porozumienia o czynnościach, które należy podjąć.

§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony ustalają zabezpieczenie w postaci kaucji gwarancyjnej należytego wykonania umowy w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wniesie kaucję gwarancyjną po wypłacie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy kwoty **80%** wartości zamówienia (brutto) za wystawione przez Wykonawcę w trakcie realizacji zadania faktury.
3. Kaucja gwarancyjna zostanie wpłacona w formie przelewu gotówkowego na konto Zamawiającego nr
4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 7 dni od dnia otrzymania dofinansowania przez Zamawiającego z KOWR z Funduszu Promocji Mięsa Drobnego.
6. Za brak zwrotu zabezpieczenia w wymaganym terminie Zamawiający zostanie obciążony karą w wysokości odsetek maksymalnych, liczonymi od dnia wymagalności do dnia zapłaty.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Gdyby okazało się, że niektóre ustalenia tej umowy są nieważne, albo gdyby wystąpiła luka w niniejszej umowie, ważność pozostałych ustaleń nie jest przez to naruszona. Zastąpione one zostaną takimi ważnymi, skutecznymi postanowieniami, które w zakresie skutków gospodarczych i finansowych oraz intencji Stron będą maksymalnie zbliżone do postanowień dotkniętych nieważnością.
4. Spory mogące powstać na tle stosowania Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
6. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji działań (zał. nr 1 do Zapytania ofertowego - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia).
 - 2) Oferta złożona przez Wykonawcę a wybrana przez Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PRZEWODNICZĄCY
ZZR "OJCYNA"

Lwofan Chłoz

ZWIĘZIENIE PRACOWNIKÓW ICH RODZIN
OPIS PRACOWNIKÓW ICH RODZIN
OPIS PRACOWNIKÓW ICH RODZIN